

KINNITATUD
Võru maavanema
28.aprilli 2008
korraldusega nr 1.1-1/54

LISA 4

ARHIIV

Võru Maavalitsuse arhiiv väljastab teavet arhivaalide olemasolu ja neis sisalduva teabe kohta vastusena isiku või asutuse kirjalikule taotlusele, mis tuleb esitada Võru maavanemale.

Arhiiviteatise, ärakirja või väljavõtte taotlemiseks peab taotluses sisalduma:

- 1) päringu esitaja ees- ja perekonnanimi ning kontaktandmed;
- 2) Info taotletavast arhivaalist või faktilistest asjaoludest, mille kohta teavet taotletakse.

Kui juurdepääs arhivaalile on piiratud, võib isik tutvuda üksnes tema kohta käivate andmetega.

Arhiiviteatis, ära kiri või väljavõte väljastatakse hiljemalt ühe kuu jooksul taotluse saamisest.

Arhiivi sisuga on võimalik tutvuda Rahvusarhiivi kodulehel www.ra.ee rubriigis Arhiiviregister ning kasutades otsingut Juurdepääs arhiiviregistri andmetele.

Lisainfo: kantselei peaspetsialist Külli Markvardt tel 786 8306.